

CRONOGRAMA PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

Versión: 05-28-01-22

Página: 1 de 10

PA-GT-02

#	TEMATICA	EJE TEMÁTICO Y DIMENSION DE COMPETENCIA- GUÍA DAFP (1):	PAE (2)	# HORAS	META	# GRUPOS	FACILITADOR	METODOLOGÍA	RESPONSABLE DE EJECUCION 1	1 2 3	4 5	6	7	3 9	0 11 1	2 PESO%	OBSERVACION
	Generalidades de EMDUPAR (Historia, Estructura Organizacional, Mision, Vision						GESTION HUMANA	Magistral	Jefe de Gestion Humana								
	Reglamento Interno de Trabajo						LUIS VASQUEZ	Magistral	Jefe de Gestion Humana								
	Generalidades de su puesto de Trabajo						JEFE INMEDIATO	Magistral y practica	Jefe Inmediato								Capacitación interna liderada por
1	D Generalides de cada Area de Gestion y de SST	Gobierno para la Paz: Ser, Hacer y Saber Gestion del Conocimiento: Ser, Hacer y Saber 3. Valor Publico: Ser,	SI: INDUCCION	8	Trabajadores y Servidores que ingresen a la entidad	4	Intervencion de todos lo jefes de Gestion y/o a quien delegue de su área	Magistral	Todos los Jefes de Gestion y de SST							1	Gestión del Humana pero con intervencion de todos lo jefes de Gestion y/o a quien delegue de su área
	N Régimen de los servicios públicos domiciliarios (Ley 142 de 1994)	Hacer y Saber					JEFE DE GESTION COMERCIAL	Magistral	Jefe de PQR								
	Contrato de Condiciones Uniformes						JEFE DE GESTION COMERCIAL	Magistral	GESTION COMERCIAL								
	Curso virtual sobre el Modelo Integrado de Planeación y Gestión, MIPG- FUNDAMENTOS						FUNCION PUBLICA/ EVA	VIRTUAL	Jefe de Gestion Humana								
	Codigo de Integridad- Valores del Servidor Publico						FUNCION PUBLICA/ EVA	VIRTUAL	Jefe de Gestion Humana								



PA-GT-02

Versión: 05-28-01-22

Página: 1 de 10

CRONOGRAMA PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

																				ragina. 1 de 10
#		TEMATICA	EJE TEMÁTICO Y DIMENSION DE COMPETENCIA- GUÍA DAFP (1):	PAE (2)	# HORAS	META	# GRUPOS	FACILITADOR	METODOLOGÍA	RESPONSABLE DE EJECUCION	1	2	3 4	5 6	7	8 9	10 11	1 12	PESO%	OBSERVACION
		Generalidades de EMDUPAR (Historia, Estructura Organizacional, Mision, Vision						GESTION HUMANA	Magistral	Jefe de Gestion Humana									2	
		Generalidades de su puesto de Trabajo						Jefe Inmediato	Magistral y practica	Jefe Inmediato										
	RE	Generalides de cada Area de Gestion y de SST						Intervencion de todos lo jefes de Gestion y/o a quien delegue de su área	Magistral	Todos los Jefes de Gestion y de SST	,									
2	I N D U C	Facturación del servicio.	Gobierno para la Paz: Ser, Hacer y Saber Gestion del Conocimiento: Ser, Hacer y Saber	SI: REINDUCCION	8	Todo el personal de planta y contratistas (250)colaboradores)	12	JEFE DE GESTION COMERCIAL	Magistral	Jefe de Control Comercial										Capacitación interna a liderada por Gestión del Humana pero con intervención de todos lo jefes de Gestión y/o a quien delegue de su área
	C I O N	Régimen de los servicios públicos domiciliarios (Ley 142 de 1994)	3. Valor Publico : Ser, Hacer y Saber					PROVEEDOR	Magistral	Jefe de PQR										yo a quen delegae de sa alca
		Contrato de Condiciones Uniformes						JEFE DE GESTION COMERCIAL	Magistral	Jefe de Control de Perdidas					<u> </u>					
		Curso virtual sobre el Modelo Integrado de Planeación y Gestión, MIPG- FUNDAMENTOS						FUNCION PUBLICA/ EVA	VIRTUAL	Jefe de Gestion Humana										



CRONOGRAMA PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

Versión: 05-28-01-22

Página: 1 de 10

PA-GT-02

																		0
#	TEMATICA	EJE TEMÁTICO Y DIMENSION DE COMPETENCIA- GUÍA DAFP (1):	PAE (2)	# HORAS	META	# GRUPOS	FACILITADOR	METODOLOGÍA	RESPONSABLE DE EJECUCION	1 2	3	4 5	6 7	8 9	10	11 1:	PESO%	OBSERVACION
	Codigo de Integridad- Valores del Servidor Publico						FUNCION PUBLICA/ EVA	VIRTUAL	Jefe de Gestion Humana									
3	Liquidación de Nómina y de prestaciones sociales.	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber	SI: GESTION DEL TALENTO HUMANO	40	Profesionales de Gestión Humana y de Contabilidad (10 colaboradores)	1	SENA Y SYSMAN	Magistral con SYSMA y Virtual SENA	Profesional de Gestion Humana									La capacitacion se SYSMA se hara cuando se renuev el contrato
4	Evaluación de desempeño.	Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber	SI: GESTION DEL TALENTO HUMANO	4	Profesionales y auxiliares de Gestión Humana (8 colaboradores)	1	PROVEEDOR	Magistral	Profesional de Gestion Humana									Capacitación interna a cargo del jefe de Gestión Humana
5	Bienestar social y Clima laboral.	Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber	SI: GESTION DEL TALENTO HUMANO	4	Profesionales y auxiliares de Gestión Humana (8 colaboradores)	1	KARINA MURGAS	Magistral	Profesional de Gestion Humana									Capacitación interna a cargo del jefe de Gestión Humana
6	Plan de Capacitacion	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber	SI: GESTION DEL TALENTO HUMANO	4	Profesionales y auxiliares de Gestión Humana (8 colaboradores)	1	KARINA MURGAS	Magistral	Profesional de Gestion Humana									Capacitación interna a cargo del jefe de Gestión Humana
4	Modelo integrado de planeación y gestión- MIPG- todos los modulos	2. Gestion del Conocimiento: Saber , Hacer 3. Valor Público: Ser, Hacer y Saber	SI: PLANIFICACIÓN, DESARROLLO TERRITORIAL Y NACIONAL	40	jefes de Gestion, equipo de trabajo de planeacion y control interno	1	FUNCION PUBLICA/ EVA	VIRTUAL	PLANEACION Y GESTION HUMANA									Todos los jefes de Gestion, equipo de trabajo de planeacion y control interno deberan presentar certificado del curso
5	Actualización en el régimen jurídico de la Contratación Estatal- Supervision de Contratos	Gestion del Conocimiento: Saber	CONTRATACION PUBLICA		Jefe de Contratación y un (1) profesional Universitario de contratacion	16	PROVEEDOR	Magistral	GESTION HUMANA									El jefe de contrtacion y el profesional que se entrenen deberan realizar trasnsferencia de conocimiento a los jefes de gestion y/o colaboradores que delegue para realizar la supervisión de contratos
6	Trabajo en equipo.	Gestion del Conocimiento: Ser	NO	4	Todo el personal de planta y contratistas (250 colaboradores)	10	PROVEEDOR	Experiencial	Profesional de Gestion Humana									SENA
7	Habilidades comunicativas y de relacionamiento	2. Gestion del Conocimiento: Ser	NO	4	Todo el personal de planta y contratistas (250 colaboradores)	10	PROVEEDOR	Experiencial	Profesional de Gestion Humana									Capacitación interna a cargo del jefe de Gestión Humana
5	Acoso laboral.	Gobierno para la Paz: Hacer y Saber	CULTURA ORGANIZACIONAL	2	Todo el personal de planta y contratistas (250 colaboradores)	10	LUIS VASQUEZ	Magistral	GESTION HUMANA								:	Capacitación interna a cargo del profesional LUIS VASQUEZ



Versión: 05-28-01-22

PA-GT-02

CRONOGRAMA PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

Página: 1 de 10

																		r agina. I ac 10
#	TEMATICA	EJE TEMÁTICO Y DIMENSION DE COMPETENCIA- GUÍA DAFP (1):	PAE (2)	# HORAS	META	# GRUPOS	FACILITADOR	METODOLOGÍA	RESPONSABLE DE EJECUCION	1 2	3	4 5	6 7	8 9	10	11 12	2 PESO	% OBSERVACION
6	Resolución de conflicto.	Gobierno para la Paz: Hacer	CULTURA ORGANIZACIONAL	4	Todo el personal de planta y contratistas (250 colaboradores)	10	PROVEEDOR	Magistral	GESTION HUMANA									2
7	Ley de víctimas, violencia contra la mujer y enfoque diferencial - Derechos Humanos - Teletrabajo	1. Gobierno para la Paz: Ser, Hacer y Saber 2. Gestion del Conocimiento: Ser, Hacer y Saber 3. Valor Publico: Ser, Hacer y Saber Hacer y Saber	NO	4	Todo el personal de planta y contratistas (250 colaboradores)	10	FANNY DAZA	Magistral	GESTION HUMANA									2 Capacitación interna a cargo de la profesional FANNY DAZA
8	Jurisdicción Coactiva y medida cautelar.	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber	GESTION ADMINISTRATIVA	4	Profesionales de cobrocoactivo	1	PROVEEDOR	Magistral	GESTION HUMANA									2 Capacitación interna a cargo de juridica- Cobro coactivo
6	Fortalecimiento de la labor secretarial	Gestion del Conocimiento: Ser, Hacer y Saber Valor Publico: Ser, Hacer y Saber Accer y Saber	GESTION ADMINISTRATIVA	40	Secretarias y Auxiliares con rol asistencial (30)	1	PROVEEDOR	Magistral - Presencial	GESTION HUMANA									1



CRONOGRAMA PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

Página: 1 de 10

PA-GT-02

Versión: 05-28-01-22

																				. 4641 2 46 20
#	TEMATICA	EJE TEMÁTICO Y DIMENSION DE COMPETENCIA- GUÍA DAFP (1):	PAE (2)	# HORAS	META	# GRUPOS	FACILITADOR	METODOLOGÍA	RESPONSABLE DE EJECUCION	1	2	3 4	5	6 7	8 9	10	11 1	12 PE	so%	OBSERVACION
7	Imagen -Etiqueta y protocolo-	2. Gestion del Conocimiento: Ser, Hacer y Saber 3. Valor Publico : Ser, Hacer y Saber	NO	8	jefes, Profesionales y auxiliares -250	2	PROVEEDOR	Magistral - Presencial	GESTION HUMANA										1	
8	Organización de Eventos	2. Gestion del Conocimiento: Ser, Hacer y Saber 3. Valor Publico : Ser, Hacer y Saber	NO	8	jefes, Profesionales y auxiliares	1	PROVEEDOR	Magistral - Presencial	GESTION HUMANA										1	
9	Fortalecimiento de las competencias del Auditor.	Gestion del Conocimiento: Ser, Hacer y Saber Valor Publico: Ser, Hacer y Saber	GESTION ADMINISTRATIVA	4	equipo de control interno (3 colaboradores)	1	PROVEEDOR	Magistral - Presencial	GESTION HUMANA										2	
7	PQRS.	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber 3. Valor Publico: Hacer y Saber	GESTION ADMINISTRATIVA	4	Todo el equipo comercial y cobro coactivo	1	PROVEEDOR	Magistral	GESTION HUMANA										2	
8	Actualización del CPACA.	Gestion del Conocimiento: Saber	GESTION ADMINISTRATIVA	4	sistemas	1	PROVEEDOR	Magistral	GESTION HUMANA										2	
9	Indicadores de gestión.	Gestion del Conocimiento: Hacer Valor Publico: Saber	GESTION ADMINISTRATIVA	4	Jefes de Planeacion y/o profesional delegado	1	PROVEEDOR	Magistral	GESTION DE PLANEACION										2	Capacitación interna a cargo del Gestion de Planeación
10	Evaluación al plan estratégico.	Gobierno para la Paz: Ser, Hacer y Saber 2. Gestion del Conocimiento: Ser, Hacer y Saber Valor Publico: Ser, Hacer y Saber	GESTION ADMINISTRATIVA	4	Jefes de Planeacion y/o profesional delegado	1	PROVEEDOR	Magistral	GESTION DE PLANEACION										2	Capacitación interna a cargo del Gestion de Planeación



PA-GT-02

Página: 1 de 10

Versión: 05-28-01-22

CRONOGRAMA PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

																		ragina. 1 de 10
#	TEMATICA	EJE TEMÁTICO Y DIMENSION DE COMPETENCIA- GUÍA DAFP (1):	PAE (2)	# HORAS	META	# GRUPOS	FACILITADOR	METODOLOGÍA	RESPONSABLE DE EJECUCION	1 2	2 3	4 5	6 7	8 9	10	11 12	PESO%	OBSERVACION
8	Gestión de cobro.	Gobierno para la Paz: Ser, Hacer y Saber C. Gestion del Conocimiento: Ser, Hacer y Saber Valor Publico: Ser, Hacer y Saber	GESTION COMERCIAL		Profesionales y auxiliares de comercial y Profesionales de cobrocoactivo		PROVEEDOR	Magistral	GESTION HUMANA								2	
9	Marco tarifario.	Gobierno para la Paz: Ser, Hacer y Saber Coestion del Conocimiento: Ser, Hacer y Saber Valor Publico: Ser, Hacer y Saber	GESTION COMERCIAL	4	Jefes, profesionales y axiliares de comercial	4	PROVEEDOR	Magistral y practica	GESTION HUMANA Y SUPERVISORES DEL CONTRATO DE RADIAN								2	
10	Facturación del servicio.	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber 3. Valor Publico: Saber	GESTION COMERCIAL	4	Jefes, profesionales y axiliares de comercial	4	PROVEEDOR	Magistral y practica	GESTION HUMANA								2	
11	Régimen de los servicios públicos domiciliarios (Ley 142 de 1994)	Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber Saber Saber Saber	GESTION COMERCIAL	8	Todo el personal de planta y contratistas (250 colaboradores)	4	PROVEEDOR	Magistral y practica	GESTION HUMANA									
9	Contrato de Condiciones Uniformes	Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber Valor Publico: Saber	GESTION COMERCIAL	4	Todo el personal de planta y contratistas (250 colaboradores)	4	JEFE DE PQR	Magistral y practica	GESTION HUMANA									
10	Tratamiento de aguas.	1. Gobierno para la Paz: Ser, Hacer y Saber 2. Gestion del Conocimiento: Ser, Hacer y Saber 3. Valor Publico: Ser, Hacer y Saber Hacer y Saber	GESTION TECNICA	10	Colaboradores de la Planta de tratamiento de agua	3	PROVEEDOR	Magistral y practica	GESTION HUMANA								2	
11	Sistemas de potabilización.	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber	GESTION TECNICA	10	Colaboradores de la Planta de tratamiento de agua	3	PROVEEDOR	Magistral y practica	GESTION HUMANA								2	



Versión: 05-28-01-22

PA-GT-02

CRONOGRAMA PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

Página: 1 de 10

																			Página: 1 de 10
#	TEMATICA	EJE TEMÁTICO Y DIMENSION DE COMPETENCIA- GUÍA DAFP (1):	PAE (2)	# HORAS	META	# GRUPOS	FACILITADOR	METODOLOGÍA	RESPONSABLE DE EJECUCION	1	2	3 4	5 6	5 7	8 9	10	11 12	PESO%	OBSERVACION
12	Metrología.	Gobierno para la Paz: Ser, Hacer y Saber Gestion del Conocimiento: Ser, Hacer y Saber Valor Publico: Ser, Hacer y Saber	GESTION TECNICA		Profesionales y auxiliares del laboratorio de medidores	1	PROVEEDOR- EN EL MARCO DEL CONTRATO CON RADIAN	Magistral y practica	GESTION HUMANA									2	PROVEEDOR- EN EL MARCO DEL CONTRATO CON RADIAN
10	Ofimática - Excel básico	Gobierno para la Paz: Ser, Hacer y Saber C. Gestion del Conocimiento: Ser, Hacer y Saber Valor Publico: Ser, Hacer y Saber	GESTION DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	40	Profesionales y auxiliares	8	Division de Sistemas	Magistral y practica	GESTION HUMANA									2	Capacitación interna a cargo de la Division de Sistemas
11	Ofimática - Excel Avanzado	Gobierno para la Paz: Ser, Hacer y Saber C. Gestion del Conocimiento: Ser, Hacer y Saber Valor Publico: Ser, Hacer y Saber	GESTION DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	40	Profesionales y auxiliares	8	SENA	Magistral y practica	GESTION HUMANA									2	SENA
12	Seguridad informática.	Gobierno para la Paz: Ser, Hacer y Saber Coestion del Conocimiento: Ser, Hacer y Saber Valor Publico: Ser, Hacer y Saber	GESTION DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	10	Profesionales y auxiliares de sistemas	1	PROVEEDOR	Magistral y practica	GESTION HUMANA									2	
13	Autocad.	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber	GESTION DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	10	Profesionales y auxiliares de Gestion tecnica operativa	1	PROVEEDOR	Magistral y practica	GESTION HUMANA									2	
11	ARCGIS	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber	GESTION DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	10	Profesionales y auxiliares de Gestion tecnica operativa, control comercial, facturacion, proyectos- ambiental	1	PROVEEDOR	Magistral y practica	GESTION HUMANA									2	



PA-GT-02

Versión: 05-28-01-22

Página: 1 de 10

CRONOGRAMA PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

#	TEMATICA	EJE TEMÁTICO Y DIMENSION DE COMPETENCIA- GUÍA DAFP (1):	PAE (2)	# HORAS	META	# GRUPOS	FACILITADOR	METODOLOGÍA	RESPONSABLE DE EJECUCION	1	2 3	4	5 6	7	8 9	10	11 12	PESO%	OBSERVACION
12	Capacitación SYSMAN.	Gestion del Conocimiento: Saber	GESTION DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION		Profesionales y auxiliares de Gestion humana y financiera yn sisytemas	1	SYSMA	Magistral y practica	Capacitación interna a cargo de la Division de Sistemas									2	Capacitación interna a cargo de la Division de Sistemas
13	Capacitación OPEN SMARFLEX.	Gestion del Conocimiento: Saber	GESTION DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	4	Profesionales y auxiliares de comercial y cobro coactivo	2	Division de Sistemas	Magistral y practica	Division de Sistemas									2	Capacitación interna a cargo de la Division de Sistemas
14	Oracle DBA.	Gestion del Conocimiento: Saber	GESTION DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION		Sistemas		PROVEEDOR	Magistral y practica	JEFE DE GESTION HUMANA									2	
12	Diseño gráfico.	Gestion del Conocimiento: Saber	GESTION DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	10	COMUNICACIONES	1	PROVEEDOR	Magistral y practica	JEFE DE GESTION HUMANA									1	
13	Producción y edición TV.	Gestion del Conocimiento: Saber	GESTION DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	10	COMUNICACIONES	1	PROVEEDOR	Magistral y practica	JEFE DE GESTION HUMANA									2	
14	Actualización en las tablas de retención y documental tecnicas de archivo	Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber	GESTION DOCUMENTAL	40	Auxiliares Administrativos	1	SENA	Magistral y practica	JEFE DE GESTION HUMANA									2	
15	Matemática financiera y análisis predictivo.	Gestion del Conocimiento: Saber	GESTION FINANCIERA		Colaboradores de financiera	1	PROVEEDOR	Magistral y practica	JEFE DE GESTION HUMANA									2	
13	Análisis financiero.	Gestion del Conocimiento: Saber	GESTION FINANCIERA		Colaboradores de financiera	1	PROVEEDOR	Magistral y practica	JEFE DE GESTION HUMANA									2	
14	Presupuesto y finanzas públicas.	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber 3. Valor Publico: Hacer y Saber	GESTION FINANCIERA		Colaboradores de financiera	1	PROVEEDOR	Magistral y practica	JEFE DE GESTION HUMANA									1	



CRONOGRAMA PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

Página: 1 de 10

PA-GT-02

Versión: 05-28-01-22

#	TEMATICA	EJE TEMÁTICO Y DIMENSION DE COMPETENCIA- GUÍA DAFP (1):	PAE (2)	# HORAS	META	# GRUPOS	FACILITADOR	METODOLOGÍA	RESPONSABLE DE EJECUCION	1 2	3 4	5 6	7 8	3 9	10 11 12	PESO%	OBSERVACION
15	Actualización tributaria.	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber 3. Valor Publico: Hacer y Saber	GESTION FINANCIERA		Colaboradores de financiera	1	PROVEEDOR	Magistral y practica	JEFE DE GESTION HUMANA							2	
16	Estrategia de gobierno Digital	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber 3. Valor Publico: Hacer y Saber	GOBIERNO EN LINEA		Sistemas, comunicaciones y 1 colaborador por cada gestion	1	PROVEEDOR	Magistral	JEFE DE GESTION HUMANA							2	
14	Rendición de cuentas.	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber 3. Valor Publico: Hacer y Saber	PARTICIPACION CIUDADADANA	4	jefes de Gestion y/o funcionarios que deleguen	1	PROVEEDOR	Magistral	GESTION DE PLANEACION							1	Capacitación interna a cargo de Planeación
15	Atención al usuarios-servicio.	3. Valor Publico : Ser	SERVICIO AL CIUDADANO	4	Todo el personal de planta y contratistas (250 colaboradores)	4	PROVEEDOR	Magistral y practica	GESTION HUMANA							2	
16	Valoración de costos ambientales.	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber 3. Valor Publico: Hacer y Saber	SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	4	Ambiental	1	PROVEEDOR	Magistral	GESTION HUMANA							2	
17	Identificación y valoración del daño ambiental.	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber 3. Valor Publico: Hacer y Saber	SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	4	Ambiental	1	PROVEEDOR	Magistral	GESTION HUMANA							2	
15	Derecho ambiental.	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber 3. Valor Publico: Hacer y Saber	SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	4	Ambiental	1	PROVEEDOR	Magistral	GESTION HUMANA							2	
16	Información pública.	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber 3. Valor Publico: Hacer y Saber	DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACION	4	Jefes, profesionales y axiliuares	1	Division de Sistemas	Magistral y practica	GESTION HUMANA							2	Capacitación interna a cargo de la Division de Sistemas



CRONOGRAMA PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

Versión: 05-28-01-22

PA-GT-02

		and the second s				CROIN	IOGRAINA PLAIN IINSI	ITTUCIONAL DE CAPACI	TACION										Página: 1 de 10
#	TEMATICA	EJE TEMÁTICO Y DIMENSION DE COMPETENCIA- GUÍA DAFP (1):	PAE (2)	# HORAS	META	# GRUPOS	FACILITADOR	METODOLOGÍA	RESPONSABLE DE EJECUCION	1 2	2 3	4 5	6	7 8	9	10 11	12	PESO%	OBSERVACION
17	Ingles básico.	Gestion del Conocimiento: Saber Valor Publico: Saber	BILINGÜISMO	40	Todo el personal de planta (Directivos, Asesores, Profesional, auxiliares (colaboradores)	8	SENA	VIRTUAL	Capacitación interna a cargo del GIT de Gestión del Talento Humano									1	Capacitación interna a cargo de Gestión Humana
18	Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber	NO	4	Jefe de Seguridad y Salud en el Trabajo, Jefe de Gestion Humana y Jefe de Control Interno (3 colaboradores)	1	PROVEEDOR	TEORICO PRACTICO	Profesional de Gestion Humana									2	Los jefes que se entrenen deberan realizar trasnsferencia de conocimiento a colaboradores priorizando con la PTA y PTAR, redes de acueducto y alcantarillado y administrativos
16	Plan institucional de seguridad vial y su normativiadad	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber	NO		Personal Asistencial y contratistas con labores de Conducción (15)	1	PROVEEDOR	TEORICO PRACTICO	Jefe de SST									2	
17	Brigadas de emergencia.	2. Gestion del Conocimiento: Hacer y Saber	SI: SSST		Comité COPASO (25 colaboradores)	1	ARL	TEORICO PRACTICO	Jefe de SST									2	Capacitación a cargo de la ARL